

Учено  
мнение профсоюзного  
комитета  
Протокол № 2  
от «23» сентября 2022 г.  
Председатель профсоюзного  
комитета  
А.В. Кондратьев

Утверждено  
решением  
педагогического  
совета  
Протокол № 2  
от «23» сентября 2022 г.

Введено в действие приказом  
от «23» сентября 2022 г. № 34-о  
Директор МКОУ «Старковская  
СОШ»  
В.И. Фотьянова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выплатах стимулирующего характера и порядке распределения**  
**стимулирующей части фонда оплаты труда**  
**педагогическим работникам**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о выплатах стимулирующего характера и порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогическим работникам (далее – положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 г. № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях», постановлением Правительства Курской области от 02.12.2009 г. № 165 «О введении новой системы оплаты труда работников областных государственных учреждений, подведомственных комитету образования и науки Курской области», в целях усиления материальной заинтересованности педагогических работников образовательной организации в повышении качества образовательного процесса, развитии творческой активности и инициативы.

1.2. Настоящее положение устанавливает критерии и показатели качества и результативности труда педагогических работников образовательной организации, лежащие в основе определения размера стимулирующей надбавки, порядок распределения и выплаты стимулирующей части заработной платы педагогических работников образовательной организации.

**II. Порядок установления стимулирующих выплат педагогическим работникам**

2.1. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых настоящим положением с учетом мнения представительного органа работников, выраженного путем участия в деятельности комиссии по распределению стимулирующих выплат.

2.2. Гарантиями минимальных размеров оплаты труда педагогических работников является «базовая» часть заработной платы, включающая общую часть (оплату труда, учитывающую количество проведенных уроков и соответствующие ставки заработной платы) и

специальную часть (выплаты за дополнительно выполняемые виды работ, компенсации в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации).

Стимулирующие выплаты не являются «базовой» частью заработной платы педагогических работников организации.

Стимулирующие выплаты педагогическим работникам включают поощрительные выплаты по результатам труда, определяются личным трудовым вкладом педагога с учетом конечных результатов работы организации, высоким качеством работы.

2.3. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам организации устанавливаются на основании представленного работником самоанализа деятельности – оценочного листа (приложение № 2), в соответствии с утвержденными критериями (приложение № 1), мониторинга результативности и качества деятельности педагога, представлений (обоснованных предложений) директора или его заместителей, направленных в комиссию, по выплатам конкретному работнику определенной суммы за выполнение поручений, не предусмотренных трудовым договором.

Исходя из имеющихся ежемесячных средств стимулирующей части фонда оплаты труда цена 1 балла определяется следующим образом:

- производится подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого педагогического работника;

- суммируются баллы, полученные всеми педагогическими работниками (общая сумма баллов);

- размер стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированного на расчётный период, делится на общую сумму баллов. В результате получается денежный вес (в рублях) каждого балла.

Для определения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за фактически отработанный период стоимость 1 балла (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника.

### **III. Организация деятельности комиссии по распределению стимулирующих выплат**

3.1. Для распределения стимулирующих выплат педагогическим работникам организацией создается комиссия по распределению стимулирующих выплат (далее по тексту – комиссия), которая утверждается приказом по образовательному организации.

Состав комиссии в количестве не менее 5 человек, в том числе председатель комиссии. В комиссию могут входить члены администрации организации, руководители методических объединений, члены первичной профсоюзной организации, наиболее опытные педагоги.

Работу комиссии возглавляет председатель комиссии, который организует и планирует работу комиссии, ведет заседание, контролирует выполнение принятых решений.

Все решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем комиссии и её членами.

Основная компетенция комиссии – распределение стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с утвержденными критериями.

3.2. Комиссия осуществляет свою работу ежемесячно в период с 18 по 20 число каждого месяца. Ведение протоколов осуществляется председателем комиссии. Протоколы по итогам работы комиссии с приложенными оценочными листами хранятся в организации в соответствии с номенклатурой дел.

3.3. Достигнутые значения показателей эффективности деятельности педагогических работников отражаются в оценочном листе (Приложение № 2). Оценочный лист заполняется каждым педагогическим работником образовательной организации, в котором указываются его показатели эффективности деятельности в соответствии с занимаемой должностью. Оценивание по показателям производится в два этапа: самим работником и комиссией. В случае выявления в оценочном листе расхождений в оценке одного и того же показателя, комиссия принимает меры по приведению оценки к одному значению за счет переговоров и уточнения расчетов. В случае расхождения мнений решение принимается большинством голосов членов комиссии. После этого вносятся исправления в оценочный лист с указанием даты и подписи председателя комиссии. Результаты отражаются в протоколе заседания комиссии.

3.4. Отмена стимулирующих выплат может применяться к педагогическому работнику организации в связи с нарушением работником трудовой дисциплины, невыполнением должностных обязанностей и приказов по организации, а также обоснованных жалоб родителей на действия работника.

Настоящее положение действует бессрочно и может быть дополнено и изменено.

Приложение № 1  
к положению о выплатах стимулирующего характера  
и порядке распределения стимулирующей части  
фонда оплаты труда педагогическим работникам

**Критерии распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников**

№ п/п	Критерии	Показатели эффективности деятельности	Максимальное количество баллов
1.1	Персональная результативность профессиональной деятельности	1. Участие в региональных, муниципальных мероприятиях (семинары, вебинары, акции, круглые столы)	Один балл за участие в мероприятии
		2. Участие в конкурсах для педагогов («Учитель года», «Самый классный классный», «Сердце отдаю детям»)	Участие: Муниципальный уровень - три балла (в течение шести месяцев) Региональный уровень - пять баллов (в течение девяти месяцев) Победитель, призёр: Муниципальный уровень - пять баллов (в течение года) Региональный - десять баллов (в течение года)
		3. Участие в других профессиональных конкурсах  С использованием дистанционных технологий	Участие: Муниципальный уровень - три балла (в течение трёх месяцев) Региональный уровень - три балла (в течение шести месяцев) Победитель, призёр: Муниципальный уровень - три балла (в течение года) Региональный уровень - десять баллов в течение года) Участие - один балл Победитель, призёр: Муниципальный уровень - три балла Региональный уровень - пять баллов

	4. Участие в деятельности методического совета, педагогического совета, семинаров, МО	Один балл за организацию мероприятия
	5. Участие в работе профсоюзной организации: - председатель профкома школы - член профкома школы	Три балла Один балл
	6. Руководство научным обществом обучающихся	Один балл за организацию мероприятия
	7. Руководство школьным методическим объединением	Один балл за положительные результаты
	8. Наставничество	Один балл за положительные результаты
	9. Исполнение обязанностей уполномоченного по охране труда, члена комиссии по распределению стимулирующих выплат, уполномоченного по правам ребенка, организация службы медиации и др.	Один балл за положительные результаты
	10. Организация профориентационной работы в школе, работа по повышению финансовой грамотности обучающихся	Один балл за организацию мероприятия
	11. Организация подготовки к ГИА	Один балл за положительные результаты
	12. Работа в качестве организатора и эксперта во время организации подготовки и проведения ГИА (административные контрольные работы, итоговое сочинение, итоговое собеседование), ВПР, промежуточной аттестации	Школьный уровень- один балл за положительные результаты Муниципальный уровень - три балла Региональный уровень – пять баллов
	13. Работа в составе жюри, «судейства»	Муниципальный уровень - два балла, региональный уровень - три балла
	14. Сопровождение обучающихся (на ГИА, конкурсы, мероприятия, экскурсии)	Два балла
	15. Преподавание с применением дистанционных технологий	Один балл за положительные результаты
	16. Участие в коллективных педагогических проектах	Три балла за положительные результаты

		17. Дополнительная работа (видеосъёмка, ведение протоколов, дежурство, выполнение поручений)	Один балл за положительные результаты
		18. Руководство ИИП обучающегося	Один балл за положительные результаты
		19. Создание элементов образовательной инфраструктуры	До пяти баллов за положительные результаты
		20. Работа по благоустройству территории школы	Один балл за положительные результаты
		21. Подготовка школы к новому учебному году	Три балла за положительные результаты Один балл (за участие)
		22. Публикации в СМИ, на сайте школы и др.	Один балл за положительные результаты
		23. Обеспечение работы АИС «Запись в школу», «ЭлЖур»	Один балл за положительные результаты после административных проверок
		24. Стаж педагогической работы	3-5 лет - один балл 6-10 лет - два балла 11-14 - 3 балла 15-19 - 4 балла 20 и более - 5 баллов
1.2	Результаты обучения и воспитания	1. Результаты участия обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах и др.  С применением дистанционных технологий Участие	Школьный уровень: Победители, призёры - один балл за каждого в течение трёх месяцев Муниципальный уровень: Победители, призёры - два балла за каждого в течение шести месяцев Региональный уровень: Победители, призёры - три балла за каждого в течение девяти месяцев Федеральный уровень: Победители, призёры - пять баллов за каждого в течение девяти месяцев Один балл за положительные результаты Один балл

		2. Работа с обучающимися по ликвидации академической задолженности	Один балл за положительные результаты
		3. Работа с одаренными детьми	Один балл за положительные результаты
		4. Организация внеклассной работы по предмету (предметная неделя, методический день и др.)	Один балл за организацию мероприятия
1.3	Воспитательная деятельность	1. Участие класса в акциях, мероприятиях (за рамками плана работы)	Один балл за положительные результаты
		2. Организация работы детского оздоровительного лагеря	Руководство- три балла (в течение четырех месяцев) Два балла (в течение четырех месяцев)
2	Уменьшение стимулирующих выплат	1. Нарушение работником трудовой дисциплины	Минус один балл за каждое нарушение
		2. Невыполнение должностных обязанностей, поручений администрации	Минус один балл за каждое нарушение
		3. Нарушение локальных актов школы	Минус один балл за каждое нарушение
		4. Нарушение приказов по школе	Минус один балл за каждое нарушение
		5. Обоснованные жалобы родителей на действия работника	Минус один балл за каждое нарушение

Приложение №2  
к положению о выплатах стимулирующего  
характера и порядке распределения  
стимулирующей части фонда оплаты труда  
педагогическим работникам

МКОУ «Старковская СОШ»  
**Оценочный лист**

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника, должность)

Наименование критерия	Наименование показателя	Количество баллов по показателю	Пояснение	Примечание комиссии
<b>ИТОГО:</b>				

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись педагога)

Протокол комиссии от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.