



П Л А Н

по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в школе.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Директор, зам. дир по УВР	Сентябрь	
1.2	Приведение в соответствие с действующим законодательством локальных актов учреждения	Директор	Сентябрь	
1.3	Назначение лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Директор	Сентябрь	
1.4	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ОО	Директор	1 раз в четверть	
1.5	Оформление стенда со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам;	Зам. директора по УВР	Сентябрь	

	- план по антикоррупционной деятельности; - телефоны доверия «Нет коррупции»			
1.6.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут;	Директор Зам. директора по УВР, ВР	Постоянно	
1.7.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Директор	Постоянно	
2. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение				
2.1	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации	Заместитель директора по УВР	в течение года	
2.2	Отчет о результатах самообследования	Директор	Апрель 2025 г.	
2.3	Отчет о расходовании внебюджетных средств (конференция)	Директор	Декабрь 2024 г.	
2.4	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	Директор	Ноябрь 2024 г.	
2.5	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	Зам. директора по УВР	2 раза в год	

2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Директор Зам. директора по УВР	Постоянно	
2.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Директор	По факту	
3. Привлечение граждан и представителей органов самоуправления школы к реализации антикоррупционной политики				
3.1	Информирование участников образовательных отношений и населения Старковского сельского совета через официальный сайт о ходе реализации антикоррупционной политики в школе	Директор Администратор сайта	в течение года	
3.2	Организация телефона горячей линии с руководством школы для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Директор	Постоянно	
3.3	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор	в течение года	
3.4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	в течение года по мере поступления заявлений	
4. Антикоррупционное образование				
4.1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части включения в программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	Заместитель директора по УВР	в течение года	
4.2	Проведение круглого стола в 9, 11 классах на уроках обществознания по теме «Коррупция - угроза для демократического государства»	Учитель обществознания	Апрель 2025	
4.3	Проведение классных часов с 1-9, 11 классами, посвященных Международному дню антикоррупции	Классные руководители	Декабрь 2024	
4.4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель обществознания	В соответствии с рабочей	

			программой по предмету	
4.5	Классные родительские собрания по темам просвещения родителей на антикоррупционную тематику	классные руководители	В соответствии с планом воспитательной работы	
4.6	Лекция с работниками, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, и контрактным управляющим, проводящим закупки товаров, работ, услуг «Современное Российское антикоррупционное законодательство»	Учитель общественнознания	Март 2025 г.	